

Рассмотрено  
на метод.совете доп.образования  
МБОУ КСОШ №1  
Протокол № 1 от 28.02.2023

Утверждаю:  
Директор МБОУ Курагинской СОШ №1  
О.В.Шкопкин  
Приказ № 18 от 01.03.2023

## Положение

### о комплектовании учебных групп для организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Курагинской средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя Советского Союза А.А. Петряева

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комплектования учебных групп (далее – Положение) регламентирует порядок комплектования учебных групп для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Курагинской средней общеобразовательной школе № 1 имени Героя Советского Союза А.А.Петряева (далее - Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовой базой:

- Федеральный закон от 28 декабря 2022 г. № 568 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части 3 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере- Конвенция о правах ребенка;
- Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ № 629 от 27.07.2022 года «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Устав МБОУ Курагинской средней общеобразовательной школы №1 имени Героя Советского Союза А.А. Петряева.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях организованного комплектования учебных групп. Комплектование учебных групп обучающихся осуществляется Школой самостоятельно в соответствии с Уставом Школы, приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее ДООП).

#### 2. Комплектование учебных групп

2.1. Учебные группы комплектуются из числа обучающихся Школы.

2.2. Комплектование основного состава обучающихся в учебных группах проводится с 01 сентября по 15 сентября каждого учебного года. В остальное время прием обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест в учебной группе.

2.3. Списочные составы учебных групп Школы утверждаются приказом директора Школы не позднее 05.сентября текущего учебного года и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

2.4. За обучающимися сохраняется место в Школе в случае временного отсутствия по уважительной причине, болезни, прохождении лечения.

2.5. Учебные группы комплектуются:

- по одновозрастному, разновозрастному, однополому, разнополому принципу;
- по годам обучения;



- в зависимости от времени занятий желающих обучаться по ДООП.

2.6. При комплектовании учебных групп допускается разница в возрасте обучающихся в одной группе не более 3-х лет (учитывая год рождения).

2.7. Численный состав учебной группы определяется:

- характером деятельности;

- возрастом обучающихся;

- ДООП;

- количеством оборудованных рабочих мест в учебном кабинете.

2.8. Наполняемость учебных групп должна соответствовать следующим нормам: в группах технической, естественнонаучной, художественной и социально-гуманитарной направленностей: 10 - 20 человек.

2.9. Комплектование учебных групп на учебный год осуществляется по ходатайству педагогов дополнительного образования, на основании заявления родителей обучающегося (законных представителей) или поступающего после получения им основного общего образования.

3. Организация учебных занятий.

3.1. Начало занятий в учебных группах – с 1 сентября текущего учебного года

3.2. В случае снижения фактической наполняемости в течение учебного года до 50 % и ниже от списочного состава, учебные группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные при этом средства (педагогические часы) могут быть использованы на открытие новых учебных групп.

3.3. Продолжительность учебных занятий зависят от направленности ДООП и определяются локальным нормативным актом Школы.

3.4. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Режим занятий объединений устанавливается расписанием, утвержденным директором Школы.

3.5. Количество учебных групп определяется ежегодно в соответствии с учебным планом ДООП.

3.6. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких учебных группах, менять их, переходить из одного объединения в другое в процессе обучения.

3.7. Контингент обучающихся в Школе отслеживается в течение учебного года через проверку рабочей документации педагога (журнал учета учебных занятий, ходатайство на отчисление, зачисление, перевод).

3.8. Для наиболее полного удовлетворения прав обучающихся и их образовательных потребностей разрешается в течение учебного года изменение персонального состава учебной группы при сохранении общего числа обучающихся к концу учебного года не менее 70 %.

3.9. Обучающиеся, зачисление которых проводилось в течение учебного года, считаются выполнившими программу данного года обучения и могут быть переведены на следующий год обучения при условии прохождения промежуточной аттестации.