

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Курагинская средняя общеобразовательная
школа №1

ПРИКАЗ

25.09.2013 года

п.Курагино

№01-13- 22

**«Об организации платных услуг
Курагинской СОШ №1 в 2013-2014 учебном году»**

В соответствии со статьей 45 Закона РФ «Об образовании» и на основании Постановления Правительства РФ от 05.07.01г №505 (с изменениями от 1 апреля 2003г., 28 декабря 2005г., 15 сентября 2008г.) и приказа Минобразования России от 10.07.2003г №2994.

На основании анализа опроса учащихся и их родителей,

Приказываю:

1. Утвердить Положение О платных дополнительных образовательных услугах»
2. Организовать на базе Курагинской СОШ №1 платные услуги в виде:
 - ✓ платных дополнительных образовательных услуг,
 - ✓ платных образовательных услуг,
 - ✓ платных услуг.
3. Назначить заместителя директора по учебно-воспитательной работе Попову С.Ю. ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг и контроль за их качеством.
4. Организатору платных дополнительных образовательных услуг Поповой С.Ю. подготовить в срок до 15.09.2013 года для утверждения перечень платных дополнительных образовательных услуг, платных образовательных услуг, расчет размеров платы родителей за услуги, график предоставляемых услуг, договоры с родителями на оказание того или иного вида образовательной платной услуги.
5. Сформировать кадровый состав преподавателей (временный трудовой коллектив) по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, подготовить учебные планы и программу занятий.
6. На основании пункта 3 подготовить: договора по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и платных образовательных услуг в соответствии с требованиями приказа Министерства образования РФ от 10.07.03г №2994; приказы об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг, платных образовательных услуг, трудовые договора (соглашения) с членами временных трудовых коллективов.
7. Осуществить набор учащихся и оформить договора с родителями по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.
8. Открыть следующие платные дополнительные образовательные услуги :
 - Подготовка к ЕГЭ по химии;
 - Оздоровительный фитнес.
9. Назначить заместителя директора по ИКТ Бегунович Е.В., ответственным лицом за организацию платных услуг (в виде SMS дневников) и контроль за качеством этих услуг.

10. Классным руководителям довести информацию о существующей услуге SMS дневнике до родителей и организовать предоставление необходимой информации родителям.
11. Возложить ответственность за организацию технической стороны платной услуги (в виде SMS дневников) на инженера-программиста Юлташ А.Г.
12. Заместителю директора по АХЧ Авдеевой Т.Г. совместно с преподавателями создать условия для проведения занятий, гарантирующие охрану здоровья обучающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей. Техники безопасности и меру ответственности преподавателей.
13. Булатовой Е.В. – вести учет рабочего времени педагогов по ДПОУ. Вменить в обязанность ведения бухгалтерского учета, учет оплаченных Заказчиками квитанций на оказание ДПОУ и предоставление отчетности Булатовой Е.В и определить доплату в размере 30% (за выполнение порученной работы связанной с обеспечением рабочего процесса).
14. Все участники платных услуг несут персональную ответственность за соблюдение юридических и финансовых норм в пределах своих компетенций, определенных инструкциями и договорами.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ КСОЦ №1

О.В.Шкопкин

С приказом ознакомлены:

Ответственные

С.Ю.Попова

Т.Г.Авдеева

А.Г.Юлташ

Е.В.Булатова