

## **Анализ работы библиотеки МБОУ Курагинской СОШ №1**

**за 2020-2021 учебный год**

В 2020-2021 учебном году перед библиотекой стояли следующие цель и задачи:

**Цель** - содействие развитию творческих способностей школьников, формирование духовно богатой, нравственно здоровой личности.

**Задачи:**

- обеспечение участникам образовательного отношений доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- удовлетворение образовательных индивидуальных потребностей пользователей
- библиотеки;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

Библиотека предоставляет основной и дополнительный набор библиотечных, библиографических и информационных услуг и продукции, обеспечивает альтернативные условия и режим пользования ими, обеспечивая удовлетворение информационных, общекультурных, образовательных потребностей и запросов создавая комфортные условия пользования библиотечными и информационными услугами, оперативный доступ, поиск и получение библиотечных документов и информации.

Библиотека – это первый информационный центр для обучающихся.

Забота библиотеки заключается в том, чтобы каждый потребитель нашёл свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности. Именно здесь должны приобретаться навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников, таких как: книга, журналы, Интернет.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному директором школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

### **Общие сведения**

Основные показатели работы библиотеки:

Всего читателей -813 чел. Из них: учащиеся 1-4 классов – 362 чел.

Учащиеся 5-9 классов - 402 чел.

Учащиеся 10-11 классов – 56 чел.

Учителя – 63 чел.

### **Оснащение и оборудование библиотеки.**

Библиотека оснащена:

Компьютер – 1 шт.

Принтер – 1 шт.

Компьютер – 1 шт.

Стол компьютерный – 6 шт.

Стол письменные - 2 шт.

Стол библиотечный – 1 шт.

Стулья – 20 шт.

Шкаф книжный – 5 шт.

Стеллаж односторонний – 6 шт.

Стеллаж двусторонний – 7 шт.

Выставка переносная – 1 шт.

Библиотека школы находится на 1-ом этаже, имеет отдельное помещение для хранения и выдачи основного фонда, имеется место для работы в библиотеке (читальный зал), кроме того, имеется дополнительное помещение, для хранения учебников. Место хранения учебников оборудовано удобными стеллажами.

В библиотеке имеются ноутбуки с выходом в Интернет.

### **Организация библиотечных фондов**

В анализируемом учебном году, книги находились в открытом доступе, в соответствии с читательскими интересами и потребностями, в целях решения задачи информирования учащихся и педагогов о составе фонда. Библиотека

укомплектована научно-популярной, справочной, художественной литературой, также учебниками и учебными пособиями.

Расстановка фонда осуществлена по возрастным группам: младшего школьного возраста (1-4 классы), среднего возраста (5-9 классы), старшего школьного возраста (10-11 классы).

Справочная, научно-популярная, методическая литература расставлена по разделам (Спорт, психология, биология, история, краеведение и т.д.)

Продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причиненного книгам. Проводились беседы с учащимися, и работа по возвращению элементов фонда в библиотеку. Утерянны книги заменялись в соответствии со школьной программой.

Для учащихся 2-11 классов проводились беседы по сохранности фонда библиотеки. В рамках проводимых мероприятий для 1-4 классов проводилась беседа «Правила обращения с книгой». Проходили рейды по проверке учебников (1, 4-5, 9 классы) с целью воспитания у детей бережного отношения к учебной литературе. В конце года проводилась работа по отбору учебников, не используемых в образовательном процессе.

### **Движение основного фонда**

Пополнение основного фонда школьной библиотеки, не происходит. За последние 5 лет поступления составляют 200-300 книг за счет акции «Подари книгу школьной библиотеке». В акции принимают участие учащиеся, родители и учителя. Но этого поступления недостаточно. Необходимо обновление основного фонда, особенно книг по школьной программе.

### **Движение учебного фонда**

Учебный фонд библиотеки регулярно обновляется и пополняется новыми учебниками. Ежегодно на приобретение учебной литературы школе выделяется 2 тыс. рублей на учащегося. Заказ начинаем формировать с февраля месяца, согласовывая каждую позицию с учебным планом школы, с учителями, завучами, директором школы. Предоставляем заказ для согласования в муниципальный отдел.

**Заказ на учебную литературу на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с Приказами Министерства просвещения России от 20.05.2020 г. № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» и его изменениями от 23.12.2020 г. № 766, МБОУ Курагинская СОШ №1 сформировала заказ на учебники и учебные пособия на 2021-2022 учебный год, основываясь на АО «Издательство «Просвещение», Издательство «Академкнига-учебник», Издательство «Владос».

Список заказа согласован с учителями-предметниками, утвержден администрацией школы.

### **Массовая работа**

Образовательные и воспитательные задачи решались в процессе проведения массовых мероприятий. Количество массовых мероприятий несколько уменьшилось по сравнению с прошлым годом, связано это со сложившейся эпидемиологической ситуацией и запрете проведения массовых мероприятий. Работа проводилась по классам.

Для решения задач, которые были поставлены в начале учебного года, проведены индивидуальные беседы по привлечению детей к чтению и воспитанию информационной культуры, в библиотеку были записаны учащиеся первых классов и поступившие ученики из других школ. Учащиеся вторых, третьих, четвертых классов активно посещали библиотеку, включая проводимые мероприятия. Проводились рекомендательные беседы и беседы о прочитанном в индивидуальном порядке, библиотечные уроки различной тематики.

В этом году в рамках историко-патриотического воспитания были проведены мероприятия, посвященные 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, выставка-викторина «Подвиг Ваш бессмертен», обзор рекомендательного списка литературы «Книги о Великой Отечественной войне для детей», книжная выставка ко Дню снятия блокады Ленинграда, мастер-класс по изготовлению открытки к 23 февраля, громкие чтения, заучивание стихотворений о ВОВ, просмотр презентаций и фильмов, посвященных Великой Отечественной войне и др. В год 60-летия

первого полета в космос организована выставка «Гагарин-наш герой», проведен классный час в 4-х, 6 классе «Дорога во Вселенную», викторина для младших школьников «Космос». Выставки ко Дню учителя, к Новому году, к 8 Марта, к юбилеям писателей стали традицией. «Экологической тропой» - викторина экологической тематике для учащихся 3 класса, «Кто такой культурный человек» - беседа для учащихся 4 класса.

2 апреля – в День детской книги состоялся праздник, посвященный любимым книгам (4 класс). Праздник прошел эмоционально, весело и очень познавательно (презентация о детских писателях, викторина и просмотр фильма).

На библиотечных уроках использовались красочные презентации и видеofilмы, информативные плакаты.

В прошедшем учебном году библиотека проводила в начальной школе книги и журналы непосредственно в классе. Ребята имели возможность во время перемены взять понравившуюся книгу домой, а также полистать познавательный журнал.

На школьной страничке регулярно выставлялись фотографии с прошедших мероприятий.

### **Работа с родителями**

Проводилась информирование родителей через классных руководителей посредством составления списков необходимой учебной литературы и бесед с ними о проблемах сохранности фондов при получении учебников для детей. Родители некоторых учащихся начальной школы сами приходили с детьми в библиотеку для выбора книг, где с ними проводились рекомендательные беседы. При получении учащимися учебников для детей 5-х классов проводились беседы с родителями по сохранности учебного фонда. Считаю эту работу очень эффективной в деле сохранения учебного и основного фонда.

### **Взаимодействие с другими библиотеками, повышение квалификации**

Среди школьных библиотек работает межбиблиотечный абонемент. Наша библиотека является его участником. В этом учебном году в нашей библиотеке заимствованы учебники школами района (около 330 учебников). Мы обратились в библиотеки МБОУ Курагинских школ № 3, №7 для получения недостающих

учебников.

В течение года регулярно посещала РМО библиотекарей, которые проходили в дистанционном режиме, где были получены полезный опыт и повышение уровня знаний в области библиотечного дела. В своей работе использовала разработки мероприятий библиотекарей других ОУ.

Задачи, поставленные в начале года, выполнены в полном объеме. Работа проводилась не всегда в соответствии с планом, составленным в начале учебного года в силу внешних обстоятельств и ограничений. Приходилось использовать разнообразные формы работы.

Основные направления дальнейшей работы:

- привлечение школьников к участию в массовых мероприятиях (всех классов);
- реклама библиотеки, ее услуг и документов;
- сохранность учебного и основного фондов;
- обновление основного фонда;
- списание морально устаревшей литературы.

В целом работу школьной библиотеки МБОУ Курагинской СОШ № 1 считаю удовлетворительной.