

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по воспитательной работе

_____ Н.Ю.Давлеева

Протокол № от _____ .

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ КСОШ №1

_____ О.В.Шкопкин

Приказ №_

от «__» _____ г.

**Рабочая программа
внеурочной деятельности
"Школа и компьютер"
*общеинтеллектуального направления.***

Автор программы

учитель начальных классов

Тимошова Т.В.

Срок реализации программы - 2 года

Класс: 2,3

Курагино, 2016 г.

Пояснительная записка

Данная рабочая программа «Школа и компьютер» составлена на основе авторских программ курса информатики Тур С.Н., Бокучаева Т.П. для 2 - 4 классов, допущенной Министерством образования и науки к изучению в общеобразовательных школах, авторской программы Дуванова А.А. «Азбука Роботландии» и «Информатика и ИКТ» автора А.В. Горячева/Образовательная система «Школа 2100».

Изучение информационных технологий в начальной школе является неотъемлемой частью современного общего образования и направлено на формирование у подрастающего поколения нового целостного миропонимания и информационного мировоззрения, понимания компьютера как современного средства обработки информации.

Актуальность настоящей программы заключается в том, что интерес к изучению новых технологий у подрастающего поколения и у родительской общественности появляется в настоящее время уже в дошкольном и раннем школьном возрасте. Поэтому сегодня, выполняя социальный заказ общества, система дополнительного образования должна решать новую проблему - подготовить подрастающее поколение к жизни, творческой и будущей профессиональной деятельности в высокоразвитом информационном обществе.

Педагогическая целесообразность изучения программы «Школа и компьютер» состоит в том, чтобы сформировать у подрастающего поколения новые компетенции, необходимые в обществе, использующем современные информационные технологии; позволит обеспечивать динамическое развитие личности ребенка, его нравственное становление; формировать целостное восприятие мира, людей и самого себя, развивать интеллектуальные и творческие способности ребенка в оптимальном возрасте.

Настоящая программа «Школа и компьютер» построена для учащихся любого начального уровня развития, включая «нулевой» и реализуется за счет внеурочной деятельности. В программе осуществлен тщательный отбор и адаптация материала для формирования предварительных знаний, способствующих восприятию основных теоретических понятий в базовом курсе информатики и информационных технологий, в соответствии с возрастными особенностями учащихся, уровнем их знаний на соответствующем уровне и междисциплинарной интеграцией.

Основной целью программы является:

подготовка учащихся к эффективному использованию информационных технологий в учебной и практической деятельности, развитие творческого потенциала учащихся, подготовка к проектной деятельности, а также *освоение знаний*, составляющих начала представлений об информационной картине мира, информационных процессах и информационной культуре; *овладение умением* использовать компьютерную технику как практический инструмент для работы с информацией в учебной деятельности и повседневной жизни; *воспитание интереса* к информационной и коммуникативной деятельности, этическим нормам работы с информацией; воспитание бережного отношения к техническим устройствам.

Основные задачи общего учебного процесса программы:

- *формирование общеучебных умений*: логического, образного и алгоритмического мышления, развитие внимания и памяти, привитие навыков самообучения, коммуникативных умений и элементов информационной культуры, умений ориентироваться в пространственных отношениях предметов, умений работать с

информацией (осуществлять передачу, хранение, преобразование и поиск);

- *формирование умения* выделять признаки одного предмета, выделять и обобщать признаки, свойственные предметам группы, выделять лишний предмет из группы предметов, выявлять закономерности в расположении предметов, использовать поворот фигуры при решении учебных задач, разделять фигуру на заданные части и конструировать фигуру из заданных частей по представлению;
- *формирование понятий* существенных признаков предмета и группы предметов; понятия части и целого; геометрического преобразования поворота;
- *формирование умения* представлять информацию различными способами (в виде чисел, текста, рисунка, таблицы, схемы), упорядочивать информацию по алфавиту и числовым значениям (возрастанию и убыванию), строить простейшие логические выражения с использованием связок "и", "или", "не", "найдется", "для всех";
- *привитие* ученикам необходимых *навыков* использования современных компьютерных и информационных технологий для решения учебных и практических задач.

Программа реализует общеинтеллектуальное направление внеурочной деятельности. На реализацию программы отводится 1 час в неделю (одно занятие в неделю по 45 мин), по 34 часа в год .

Форма обучения – очная.

В результате изучения данной дополнительной программы учащиеся должны знать:

- роль информации в деятельности человека;
- источники информации (книги, пресса, радио и телевидение, Интернет, устные сообщения);
- виды информации (текстовая, числовая, графическая, звуковая), свойства информации;
- овладеть правилами поведения в компьютерном классе и элементарными действиями с компьютером (включение, выключение, сохранение информации на диске, вывод информации на печать);
- понимать роль компьютера в жизни и деятельности человека;
- познакомиться с названиями составных частей компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок и пр.);
- познакомиться с основными аппаратными средствами создания и обработки графических и текстовых информационных объектов (мышь, клавиатура, монитор, принтер) и с назначением каждого из них;
- научиться представлять информацию на экране компьютера с помощью клавиатуры и мыши: печатать простой текст в текстовом редакторе, изображать простые геометрические фигуры в цвете с помощью графического редактора;
- узнать правила работы текстового редактора и освоить его возможности;
- узнать правила работы графического редактора и освоить его возможности (освоить технологию обработки графических объектов);
- типы информации, воспринимаемой человеком с помощью органов чувств (зрительная, звуковая, обонятельная, вкусовая и тактильная);
- способы работы с информацией, заключающиеся в передаче, поиске, обработке, хранении;

- назначение основных устройств компьютера (устройства ввода/вывода, хранения, передачи и обработки информации);
- этические правила и нормы, применяемые при работе с информацией, и правила безопасного поведения при работе с компьютерами.

Учащиеся должны уметь:

- ориентироваться в пространственных отношениях предметов;
- выделять признак, по которому произведена классификация предметов; находить закономерность в ряду предметов или чисел и продолжать этот ряд с учетом выявленной закономерности;
- выявлять причинно-следственные связи и решать задачи, связанные с анализом исходных данных;
- решать логические задачи;
- решать задачи, связанные с построением симметричных изображений несложных геометрических фигур;
- осуществлять поиск информации в словарях, справочниках, энциклопедиях, каталогах; использовать ссылки, научиться понимать «Справку» в различном ПО;
- организовать одну и ту же информацию различными способами: в виде текста, рисунка, схемы, таблицы в пределах изученного материала;
- вводить текст, используя клавиатуру компьютера.
- понимать и создавать самостоятельно точные и понятные инструкции при решении учебных задач и в повседневной жизни
- работать с наглядно представленными на экране информационными объектами, применяя мышь и клавиатуру;
- уверенно вводить текст с помощью клавиатуры;
- создавать и преобразовывать информацию, представленную в виде текста и таблиц;
- производить поиск по заданному условию;
- готовить к защите и защищать небольшие проекты по заданной теме.

Учащиеся должны уметь **использовать** приобретенные **знания и умения** в учебной деятельности и повседневной жизни:

- готовить сообщения с использованием различных источников информации: книг, прессы, радио, телевидения, устных сообщений и др.;
- применять точную и понятную инструкцию при решении учебных задач и в повседневной жизни;
- придерживаться этических правил и норм, применяемых при работе с информацией, применять правила безопасного поведения при работе с компьютерами.

Формирование универсальных учебных действий

Личностные

- внутренняя позиция школьника на основе положительного отношения к школе;
- принятие образа «хорошего ученика»;
- положительная мотивация и познавательный интерес к изучению курса «Веселый компьютер»;
- способность к самооценке;
- начальные навыки сотрудничества в разных ситуациях;

Познавательные

- начало формирования навыка поиска необходимой информации для выполнения учебных заданий;
- сбор информации;
- обработка информации (*с помощью ИКТ*);
- анализ информации;
- передача информации (устным, письменным, цифровым способами);
- самостоятельно выделять и формулировать познавательную цель;
- использовать общие приёмы решения задач;
- контролировать и оценивать процесс и результат деятельности;
- *моделировать, т.е. выделять и обобщенно фиксировать группы существенных признаков объектов с целью решения конкретных задач.*
- подведение под понятие на основе распознавания объектов, выделения существенных признаков;
- синтез;
- сравнение;
- классификация по заданным критериям;
- установление аналогий;
- построение рассуждения.

Регулятивные

- начальные навыки умения формулировать и удерживать учебную задачу;
- *преобразовывать практическую задачу в познавательную;*
- *ставить новые учебные задачи в сотрудничестве с учителем;*
- выбирать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- умение выполнять учебные действия в устной форме;
- использовать речь для регуляции своего действия;
- сличать способ действия и его результат с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона;
- адекватно воспринимать предложения учителей, товарищей, родителей и других людей по исправлению допущенных ошибок;
- выделять и формулировать то, что уже усвоено и что еще нужно усвоить, определять качество и уровня усвоения;

Коммуникативные

- работать в группе, учитывать мнения партнеров, отличные от собственных;
- ставить вопросы;
- обращаться за помощью;
- формулировать свои затруднения;
- предлагать помощь и сотрудничество;
- договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности;
- слушать собеседника;
- договариваться и приходить к общему решению;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- осуществлять взаимный контроль;
- адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.

Способами проверки ожидаемых результатов служат: текущий контроль (опрос, проверка заданий на ПК), игры. Система оценивания – безотметочная. Используется только словесная оценка достижений учащихся.

Форма подведения итогов реализации программы «Веселый компьютер» – игры, соревнования, конкурсы, марафон.

Содержание

2 класс

№	Раздел	Содержание	Кол-во часов
	Модуль «Знакомство с компьютером»	Компьютеры вокруг нас. Новые профессии. Компьютеры в школе. Правила поведения в компьютерном классе. Основные устройства компьютера. Компьютерные программы. Операционная система. Рабочий стол. Компьютерная мышь. Клавиатура. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы.	6
	Модуль «Создание рисунков»	Компьютерная графика. Примеры графических редакторов. Панель инструментов графического редактора. Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. Заливка цветом. Рисование различных объектов.	6
	Модуль «Создание текстов»	Компьютерное письмо. Клавиатурные тренажёры. Текстовые редакторы. Примеры клавиатурных тренажёров и текстовых редакторов. Правила клавиатурного письма. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод прописных букв, ввод букв латинского алфавита, сохранение текстового документа, открытие документа, создание нового документа, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста. Оформление текста. Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов. Организация текста. Заголовок, подзаголовок, основной текст. Выравнивание абзацев.	12
	Модуль "Создание презентаций"	Презентация. Редактор электронных презентаций <i>MS PowerPoint</i> . Компьютерная презентация. Основные операции при создании презентации. Этапы создания презентации. Добавление слайдов. Перемещение слайдов. Макеты. Дизайн. Вставка рисунка, текста.	10
Итого			34

№	Раздел	Содержание	Кол-во часов
	Модуль «Знакомство с компьютером: файлы и папки (каталоги)»	Файлы. Папки (каталоги). Имя файла. Размер файла. Сменные носители. Полное имя файла. Операции над файлами и папками (каталогами): создание папок (каталогов), копирование файлов и папок (каталогов), перемещение файлов и папок (каталогов), удаление файлов и папок (каталогов). Примеры программ для выполнения действий с файлами и папками (каталогами).	4
	Модуль «Создание текстов»	Компьютерное письмо. Клавиатурные тренажёры. Текстовые редакторы. Форматирование текста. Оформление текста. Вставка рисунков, таблиц, объектов и их изменения. Правила оформления сообщений, рефератов.	12
	Модуль "Создание презентаций"	Макеты и дизайн слайдов. Этапы создания презентации. Вставка рисунка, диаграммы, графика, звука, гиперссылки. Настройка эффектов анимации. Создание презентации на выбранную тему	12
	Модуль "Поиск информации"	Способы компьютерного поиска информации: просмотр подобранной по теме информации, поиск файлов с помощью файловых менеджеров, использование средств поиска в электронных изданиях, использование специальных поисковых систем. Поисковые системы. Примеры программ для локального поиска. Поисковые системы в сети Интернет. Поисковые запросы. Уточнение запросов на поиск информации. Сохранение результатов поиска. Поиск изображений. Сохранение найденных изображений.	6
Итого			34

**Календарно-тематическое планирование
2 класс**

№	Дата (1гр)	(2гр)	Тема	Виды деятельности	Кол- во часов
Модуль «Знакомство с компьютером»					
1	5.09	7.09	Техника безопасности. Компьютеры вокруг нас	Изучить технику безопасности при работе в кабинете информатики.	1
2	12.09	14.09	Компьютеры в школе. Основные устройства компьютера.	Выявить необходимость владения компьютерными навыками для жизни в современном мире.	1
3	19.09	21.09	Компьютерные программы. Операционная система.	Выявить возможности использования компьютера как помощника в обучении.	1
4	26.09	28.09	Устройства ввода информации.	Изучить основные части персонального компьютера, и назначение.	1
5	3.10	5.10	Устройства вывода информации.	Тренировать умение работать манипулятором "мышь".	1
6	10.10	12.10	Включение и выключение компьютера. Запуск программы.	<p>Определить назначение и разновидности компьютерных программ.</p> <p>Научиться работать с операционной системой, ее компонентами.</p> <p>Исследовать различные устройства ввода информации.</p> <p>Научиться вводить необходимую информацию в память компьютера.</p> <p>Исследовать различные устройства вывода информации.</p> <p>Научиться выводить необходимую информацию в память компьютера.</p> <p>Выполнять алгоритм включения и выключения персонального компьютера.</p> <p>Следовать инструкциям.</p> <p>Запускать необходимые программы и завершать корректно их работу.</p>	1
Модуль «Создание рисунков»					
7	17.10	19.10	Компьютерная графика. Примеры графических редакторов.	Изучить виды компьютерной графики. Различать графические редакторы. Запускать, закрывать программы.	1
8	24.10	26.10	Панель инструментов графического редактора.	Создавать, сохранять документы. Изучить панель инструментов графического редактора.	1
9	7.11	9.11	Рисование стандартных фигур.	Изучить назначение основных инструментов.	1
10	14.11	16.11	Заливка. Составление композиции из фигур	Различать инструменты меду собой.	1
11	21.11	23.11	Создание графических объектов и подписей.	Находить и активировать нужный инструмент или вкладку.	1
12	28.11	30.11	Создание собственной графической композиции.	<p>Рисовать стандартные фигуры по заданному образцу, самостоятельно.</p> <p>Использовать инструмент заливка для окрашивания объектов.</p> <p>Учиться перетаскивать объекты,</p>	1

				<p>накладывать их друг на друга, объединять, убирать лишнее.</p> <p>Создавать различные графические объекты, окрашивать их.</p> <p>Выполнять подписи, форматировать текст подписей.</p> <p>Развивать навыки слепого печатания на клавиатурном тренажере.</p> <p>Прогнозировать свою деятельность.</p> <p>Составлять план работы.</p> <p>Представлять желаемый результат.</p> <p>Самостоятельно составлять графическую композицию.</p>	
--	--	--	--	---	--

Модуль «Создание текстов»

13	5.12	7.12	Компьютерное письмо. Клавиатурные тренажёры	Изучить назначение компьютерного письма. Прогнозировать свои действия, прогнозировать работу.	1
14	12.12	14.12	Текстовые редакторы.		1
15	19.12	21.12	Сохранение текстового документа, открытие, закрытие, создание нового документа,	Ознакомиться с различными видами клавиатурных тренажеров. Учиться правильно расставлять пальцы на клавиатуре.	1
16	26.12	28.12	Ввод букв русского алфавита.		1
17			Дополнительная цифровая клавиатура.	Познакомиться с различными текстовыми редакторами. Находить отличия между редакторами.	1
18			Набор текста.		1
19			Перемещение курсора, ввод прописных букв,	Изучить панель инструментов текстового редактора.	1
20			Выделение текста.		1
21			Вырезание, копирование и вставка текста.	Составлять алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения текстового документа. Соблюдать алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения текстового документа при работе за компьютером.	1
22			Оформление текста.		1
23			Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов.	Изучить расположение букв русского и английского алфавита, символов, цифр, дополнительных клавиш управления. Набирать тексты, печатать прописные и строчные буквы. Форматировать текст. Контролировать свою деятельность. Оценивать результат работы.	1
24			Самостоятельное оформление текстов.		1

Модуль "Создание презентаций"

25			Слайдовая презентация. Назначение презентаций.	Изучить назначение слайдовых презентаций. Прогнозировать свои действия, прогнозировать работу.	1
26			Интерфейс программы.		1
27			Создание презентации. Добавление нового слайда.	Учиться правильно расставлять пальцы на клавиатуре. Развивать навыки слепого печатания на клавиатурном тренажере.	1
28			Макеты слайдов и типы добавляемых объектов.		1
29			Дизайн слайдов. Изменение фона.	Изучить панель инструментов редактора слайдов, назначение инструментов. Составлять алгоритмы открытия, закрытия,	1
30			Текст и рисунки на слайдах.		1

31			Текст и рисунки на слайдах.	создания, сохранения презентации.	1
32			Перемещение слайдов.	Соблюдать алгоритмы открытия, закрытия,	1
33			Создание собственной презентации.	создания, сохранения презентации при работе за компьютером.	1
34			Представление презентаций.	Выбирать дизайн и маеты слайдов. Добавлять разные виды объектов на слайды, распределять их по полю слайда, менять объекты. Выбирать темы для собственных презентаций, составлять презентации на выбранную тему. Находить информацию из различных источников. Контролировать свою деятельность. Оценивать результат работы.	1

3 класс

№	Дата	Тема		Кол-во часов
Модуль «Знакомство с компьютером: файлы и папки (каталоги)»				
1	2.09	Техника безопасности. Файлы.	Изучить технику безопасности при работе в кабинете информатики. Выявить возможности использования компьютера как помощника в обучении. Определить назначение и разновидности компьютерных программ. Научиться работать с операционной системой, ее компонентами. Различать папки и файлы. Производить операции над папками и файлами. Различать виды сменных носителей. Перемещать и копировать документы на сменные носители. Развивать навыки слепого печатания на клавиатурном тренажере. Выполнять алгоритм включения и выключения персонального компьютера. Следовать инструкциям. Запускать необходимые программы и завершать корректно их работу.	1
2	9.09	Папки. Имя файла. Размер файла.		1
3	16.09	Сменные носители. Полное имя файла.		1
4	23.09	Операции над файлами и папками.		1
Модуль "Поиск информации"				
5	30.09	Поиск информации. Различные способы поиска.	Использовать различные источники информации. Выделять главное в большом объеме. Работать с поисковыми системами сети Интернет. Составлять и изменять поисковые запросы. Сохранять результаты поиска на компьютере. Находить необходимые изображения, сохранять их на носителе. Развивать навыки слепого печатания на клавиатурном тренажере. Запускать необходимые программы и завершать корректно их работу. Выполнять алгоритм включения и выключения персонального компьютера. Контролировать свою деятельность.	1
6	7.10	Поисковые системы сети Интернет.		1
7	14.10	Поисковые запросы.		1
8	21.10	Уточнение поисковых запросов.		1
9	28.10	Сохранение результатов поиска.		1
10	11.11	Поиск изображений. Сохранение изображений.		1
Модуль «Создание текстов»				
11	18.11	Компьютерное письмо. Текстовые редакторы.	Изучить назначение компьютерного письма. Прогнозировать свои действия, прогнозировать работу. Учиться правильно расставлять пальцы на клавиатуре. Развивать навыки слепого печатания на клавиатурном тренажере. Изучить панель инструментов текстового редактора.	1
12	25.11	Панель инструментов.		1
13	2.12	Набор текста.		1
14	9.12	Вставка объектов, символов.		1
15	16.12	Разметка страницы. Поля.		1
16	23.12	Параметры абзаца. Выравнивание.		1
17		Цвет и выделение текста.		1
18		Оформление списков.		1

19	Вставка рисунка, его форматирование.	Составлять алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения текстового документа.	1
20	Вставка таблиц и их изменение.	Соблюдать алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения текстового документа при работе за компьютером.	1
21	Вставка объектов. Оформление документов.	Соблюдать алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения текстового документа при работе за компьютером.	1
22	Создание реферата.	Изучить расположение букв русского и английского алфавита, символов, цифр, дополнительных клавиш управления. Набирать тексты, печатать прописные и строчные буквы. Форматировать текст, абзацы. Устанавливать поля, отступы, выравнивание. Добавлять и изменять рисунки, таблицы, различные объекты. Изучить основные правила оформления рефератов и сообщений. Самостоятельно оформлять набранные тексты. Контролировать свою деятельность. Оценивать результат работы.	1
Модуль "Создание презентаций"			
23	Слайдовые презентации. Панель инструментов.	Изучить назначение слайдовых презентаций.	1
24	Создание нового документа. Выбор дизайна.	Прогнозировать свои действия, прогнозировать работу.	1
25	Макеты слайдов. расположение объектов на слайде.	Учиться правильно расставлять пальцы на клавиатуре.	1
26	Вставка текста, изображения.	Развивать навыки слепого печатания на клавиатурном тренажере.	1
27	Вставка и работа с таблицей.	Изучить панель инструментов редактора слайдов, назначение инструментов.	1
28	Вставка звука. Кнопки навигации.	Составлять алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения презентации.	1
29	Анимация смены слайдов.	Соблюдать алгоритмы открытия, закрытия, создания, сохранения презентации при работе за компьютером.	1
30	Анимация объектов на слайде.	Выбирать дизайн и макеты слайдов.	1
31	Настройка анимации.	Добавлять разные виды объектов на слайды, распределять их по полю слайда, менять объекты.	1
32	Создание собственной презентации.	Добавлять и редактировать анимацию для слайдов и различных объектов.	1
33	Создание собственной презентации.	Выбирать темы для собственных презентаций, составлять презентации на выбранную тему.	1
34	Представление презентаций.	Находить информацию из различных источников. Контролировать свою деятельность. Оценивать результат работы.	1

Материально-техническое обеспечение

Для работы в компьютерном классе на занятиях используется следующее оборудование:

- мультимедийный проектор,
- принтер,
- сканер,
- акустические колонки,
- персональный компьютер,
- магнитная доска.

Перечень учебно-методических средств обучения.

Учебно-методическая литература.

- А.В.Горячев, «Информатика и ИКТ»(Мой инструмент компьютер»). Учебники для 2,3 класса;
- А.В.Горячев, Е.М.Островская , Конструктор игр. Справочник-практикум для 2,3 класса;
- С.Н.Тур, Т.П.Бокучава «Первые шаги в мире информатики». Методическое пособие для учителей 1-4 классов. Санкт-Петербург, 2009 год
- Симонович С.В. «Мой первый компьютер», Москва, АСТ-Пресс, 2009 год
- Сборник «Задачи для развития логики».
- Гетманова АД. Занимательная логика для школьников. М.: Издательство МГПУ, 2006 год
- Единая коллекция образовательных ресурсов.<http://school-collection.edu.ru/>